

- údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o bývalých a terajších zamestnávateľoch, pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu pracovnej činnosti, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje z dokladu o bezúhonnosti, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, osvedčenia o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách,
- m) iné osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú evidované v príslušných programoch.

### Článok 7

#### Kategórie dotknutých osôb

##### 7.1 Kategórie dotknutých osôb:

- a) zamestnanci a bývalí zamestnanci Prevádzkovateľa,
- b) fyzické osoby a nežijúce osoby, ktorých osobné údaje sa nachádzajú v Programoch a na portáloch nadobudnutých od Sprostredkovateľa.

### Článok 8

#### Povinnosti Sprostredkovateľa

##### 8.1 V zmysle znenia § 34 ods. 3 Zákona je Sprostredkovateľ okrem povinností uvedených v ďalších článkoch povinný:

- a) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov Prevádzkovateľa, a to aj vtedy, ak ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, okrem prenosu na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná; Sprostredkovateľ je pri takomto prenose povinný oznámiť Prevádzkovateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu,
  - b) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona.
  - c) vykonať opatrenia podľa § 39 Zákona (Bezpečnosť osobných údajov),
  - d) dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa,
  - e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa druhej hlavy Zákona,
  - f) poskytnúť súčinnosť Prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa § 39 až § 43 Zákona s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné Sprostredkovateľovi,
  - g) vymazať osobné údaje alebo vrátiť Prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov,
  - h) poskytnúť Prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinnosti a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany Prevádzkovateľa alebo auditora, ktorého poveril Prevádzkovateľ.
- 8.2 Sprostredkovateľ je povinný v zmysle znenia § 34 ods. 4 Zákona bez zbytočného odkladu informovať Prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom Prevádzkovateľa porušuje Zákon, osobitný predpis alebo medzinárodnú zmluvu, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.
- 8.3 Sprostredkovateľ nie je bez súhlasu Prevádzkovateľa oprávnený akýmkoľvek spôsobom svojvoľne opraviť, meniť, vymazať, zničiť, obmedziť spracúvanie alebo neoprávnené poskytnúť inému osobné údaje v Programoch, ku ktorým mu Prevádzkovateľ vydal pokyn na spracúvanie osobných údajov.
- 8.4 V prípade, že dotknutá osoba požiada priamo Sprostredkovateľa o opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania osobných údajov, alebo uplatní voči Sprostredkovateľovi akékoľvek iné svoje právo, Sprostredkovateľ bez meškania oznámi túto požiadavku dotknutej osoby Prevádzkovateľovi.